

Số: 18 /TB-DSG

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 01 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v thực hiện việc đóng bảo hiểm y tế đối với sinh viên

Căn cứ thông báo số 162/TB-DSG ngày 13/12/2024 về công tác thu bảo hiểm y tế sinh viên (SV).

Để thuận lợi cho công tác thu và đồng bộ dữ liệu từ năm 2025, Nhà trường thông báo về việc thực hiện đóng bảo hiểm y tế (BHYT) đối với sinh viên cụ thể như sau:

❖ BƯỚC 1: Đóng tiền BHYT

- Mức đóng và phương thức đóng BHYT:

- Số tiền đóng BHYT (*đây là số tiền tạm thu tùy theo thời hạn thẻ cũ*) được thông báo:
 - Bản in phiếu báo kết quả đăng ký môn học của học kỳ 2 (2024 – 2025) nhận tại Văn phòng Khoa;
 - Hoặc tra cứu tại đường link http://daotao3.stu.edu.vn/BHYT_2025/
- Số tiền dư đóng BHYT (*nếu có*) sẽ chuyển thành học phí.

- Thời gian đóng BHYT và thời hạn thẻ BHYT:

- Đóng BHYT từ ngày 24/12/2024 đến trước ngày 23/02/2025: thời hạn thẻ BHYT bắt đầu từ ngày 01/03/2025.
- Đóng BHYT từ ngày 24/02/2025 trở đi: Danh sách đóng được chốt vào ngày 23 hàng tháng và thời hạn thẻ sẽ bắt đầu từ tháng tiếp theo.

Ví dụ: ngày 01/3/2025 sinh viên đóng HP + BHYT thì thời hạn thẻ từ ngày 01/04/2025, nếu đóng sau ngày 23/3/2025 thì thời hạn thẻ từ 01/05/2025.

- **Hình thức đóng BHYT:** Chuyển khoản theo thông tin ngân hàng trong bản in phiếu báo kết quả đăng ký môn học của học kỳ 2 năm học 2024 - 2025.

❖ BƯỚC 2: Cung cấp thông tin BHYT


Sinh viên sau khi đóng BHYT cùng học phí thì phải cung cấp thông tin đăng ký thẻ BHYT theo mã QR sau:



PHIẾU ĐĂNG KÝ BHYT

- Thời gian cung cấp thông tin: **Trong vòng 24 giờ kể từ khi đóng tiền.**
- **Từ 07 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút ngày 24 hàng tháng**, Nhà trường sẽ đóng đường link đăng ký thông tin để làm hồ sơ đăng ký thẻ bảo hiểm của tháng và không chịu trách nhiệm trong trường hợp hết thời hạn sử dụng thẻ do không đăng ký thông tin tham gia BHYT.
- Mọi thắc mắc hay cần hỗ trợ, sinh viên vui lòng liên hệ Phòng Hành chính - Quản trị (Khu A, Phòng 101), số điện thoại: 028.38505520 (số nội bộ: 101) hoặc gửi email đến địa chỉ: baohiemsu@stu.edu.vn để được hỗ trợ./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐT (báo cáo);
- Các đơn vị thuộc trường;
- Sinh viên (thực hiện);
- Lưu P.HCQT. 



PHIẾU TRƯỞNG
PGS. TS. Cao Hào Thi